



Pniewskie Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o.

ul. Wspólna 6; 62 – 045 Pniewy

**Pniewskie Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o. poszukuje osoby na stanowisko:
Asystent ds. obsługi klienta**

Etat: cały etat /praca w systemie jedno zmianowym/

Rodzaj zatrudnienia: *umowa o pracę, /pierwsza umowa na czas określony - 2 lata/*

Wymaganie konieczne: umiejętność obsługi komputera, umiejętność swobodnej konwersacji, doświadczenie na stanowisku związanym z obsługą Klienta, znajomość gminy Pniewy,

Dane dotyczące wymagań

Wykształcenie : minimum średnie techniczne / inżynieria sanitarna, ochrona środowiska / lub ekonomiczne , preferowane wyższe / nie pełne wyższe techniczne / ekonomiczne, inżynieria sanitarna, ochrona środowiska,

Wymagania: umiejętność analizy aktów prawnych oraz dokumentacji, umiejętność obsługi komputera i urządzeń biurowych, bardzo dobra znajomość programów pakietu MS Office, wysoko rozwinięte zdolności interpersonalne,

Cechy : umiejętność pracy w zespole, punktualność, dokładność, zaangażowanie, sumienność, dobra organizacja pracy, szybkość uczenia się,

Zakres obowiązków: obsługa klienta indywidualnego i korporacyjnego, prowadzenie rozmów telefonicznych z klientami, tworzenie korespondencji, odbieranie i wysyłka poczty tradycyjnej oraz inne prace biurowe,

Dodatkowe umiejętności: czytanie rysunku technicznego, znajomość zagadnień związanych z branżą wodno-kanalizacyjną

Język: angielski

Oferujemy:

- stabilność zatrudnienia, umowę o pracę / pierwsze umowa na czas określony/
- pakiet medyczny, atrakcyjny pakiet szkoleń i kursów,
- możliwość zdobycia doświadczenia zawodowego w branży wodociągowo – kanalizacyjnej

Dane kontaktowe:

Pniewskie Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o. w Pniewach
ul. Wspólna 6 , 62-045 Pniewy

Termin składnia CV w sekretariacie Spółki – **do dnia 25 marca 2021 roku** – prosimy o umieszczenie klauzuli o ochronie danych osobowych - podpisanej odręcznie.

Prosimy o umieszczenie w liście motywacyjnym informacji dot. przybliżonego terminu możliwości rozpoczęcia pracy w Spółce.

Zastrzegamy sobie możliwość kontaktu tylko z wybranymi Kandydatami/kami.
Zainteresowanych informujemy, że złożonych ofert nie odsyłamy.

Rozmowy z wybranymi kandydatami odbędą się w dniu 30 marca 2021 roku.

tel. 61 291 03 20, fax. 61 291 03 29, e-mail: biuro@ppk-pniewy.pl www. ppk-pniewy.pl

Sąd Rejonowy – Poznań Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego

NIP 787 14 26 929,

KRS 0000177961,

REGON 630789190,

Kapitał zakładowy Spółki 29 954 000 PLN